

事業所向けアンケート結果

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			広い療育室で行えております。
	2	職員の配置数は適切であるか	3	3		基準+2人配置しております。
	3	事業所の設備等について。バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6			
業務改善	4	業務改善を図るためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	1		目標の共有・改善に職員全員で取り組んでいます。
	5	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意見を把握し、業務改善につなげているか	6			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページで公開しているか	5	1		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1		5	外部評価は行えていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	3		来年度こそは、外部研修の機会を増やしたいです。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	10	子供の適応行動の状況を計るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	3		代表が中心になって立案しています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	1		
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め、細やかに支援しているか	4	2		平日、休日の区別ではなく、利用者の皆さんに応じて、プログラムを組んでいます。
	14	子供の状況に応じて、個別活動と集団活動を組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	2	4		主に文書で確認し、重要事項は打ち合わせで確認しています
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点を共有しているか	4	2		文書で記録し、共有しています。
	17	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			半年に一度行っています。

	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	5	1		
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子の状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			主に代表が出席しています。
	21	学校との情報共有、連絡調整を適切に行っているか	4	2		
	22	医療的ケアが必要な子供を受け入れる場合は、子供の主治医等と連絡体制を整えているか				現在は、受け入れしていません
	23	就学前に利用していた保育園や幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	1	あまり機会がございません。
	24	学校を卒業し、障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	2		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	1	4	連携がとりにくいというのが現状です。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子供と活動する機会があるか			6	あまり出来ておりません
	27	地域自立支援協議会へ積極的に参加しているか		2	4	以前は参加しておりましたが、現在はしていません。
	28	日頃から子供の状況を保護者と伝え合い、子供の発達の状況や課題について共通理解をもっているか	4	2		送迎時のみでは、伝えきれない部分もあり、面談の頻度を模索中です。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してのペアレントトレーニング等の支援を行っているか	5	1		
保護者への説明責任等	30	運営規定、支援の内容、利用者負担額などについて、丁寧に説明を行っているか	6			契約時に行っております。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			職員一人一人の専門性をより高めていきたいです。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			6	行っておりません。ニーズがございましたら、お声掛けください。まんまる社の保護者会とも連携いたします。
	33	子供や保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			些細な事でも、仰っていただけるような環境づくりを徹底していきます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動内容や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか		3	3	よろずえ通信やSNSの活用を模索していきます
	35	個人情報に十分注意しているか	6			
	36	障害のある子供や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を行っているか		1	5	コロナ禍にあって実施できずです。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2		各委員会を通してマニュアルの改訂を進めています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			

非常時等の対応	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	3		法人全体で取り組んでいます。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前に十分に説明し、了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	2		緊急性、一時性、非代替性という原則は徹底しておりますが、そういった対応が必要なケースは、今のところございません。
	42	食物アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	1	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			